# คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
## ระบบและกลไก กระบวนการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

**คณบดีคณะศึกษาศาสตร์**
บันทึกแจ้งระยะเวลาการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ทุกหลักสูตรที่ถึงรอบระยะเวลาดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.)

↓

**ประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
เสนอโครงการขอปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร(Concept Paper) ตามยุทธศาสตร์ของหลักสูตร สาขาวิชา ส่วนงานวิชาการ มหาวิทยาลัยและตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร สาขาวิชา ส่วนงานวิชาการและมหาวิทยาลัย โดยใช้งานวิจัย ผู้ใช้บัณฑิต(Stakeholders) เป็นข้อมูลสนับสนุนและเสนอผลการประเมินผลการประกันคุณภาพหลักสูตรย้อนหลัง 3 ปี แผนพัฒนาคุณภาพประจำปี พร้อมทั้งเสนอรายชื่อกรรมการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร โดยมีคณบดีเป็นที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชาเป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ 3 คน เป็นกรรมการ และจากองค์กรตัวแทนวิชาชีพอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการ และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้เกี่ยวข้องในการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

↓

**คณบดีคณะศึกษาศาสตร์**
พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

↓

**รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**
พิจารณาอนุมัติโครงการการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

→

**คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร**
ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรตามแบบ มคอ.1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ.2558 ของสำนักงานคณะกรรรมการอุดมศึกษา(สกอง) ตามข้อบังคับของคุรุสภา ปี พ.ศ.2556 และปี พ.ศ.2557 และเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

↓

**คณะกรรมการประจำส่วนงาน**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

↓

**คณะอนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

↓

**สภาวิชาการ**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

↓

**คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

↓

**สภามหาวิทยาลัย**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

→

**คณะกรรมการ ประจำบัณฑิตวิทยาลัย**
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (กรณีเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)

→

**ประธานกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
แก้ไขปรับปรุงหลักสูตร(มคอ.2) และบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHECO

↓

**ฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์**
ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ

↓

**ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัย**
จัดส่งหลักสูตรผ่านระบบ CHECO ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบ

↓

**ฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ**
จัดส่งร่าง มคอ.2และเอกสาร มคอ.3 และแบบวิเคราะห์หลักสูตร ไปยังคุรุสภา เพื่อขอรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา

→

**สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา**
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

**คุรุสภา**
ให้การรับรองปริญญาประกาศนียบัตร เพื่อการประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหาร

**สำนักงาน ก.ค.ศ.**
รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รับรองและกำหนดอัตราเงินเดือน)