



เลขที่สัญญา
งาน/โครงการ

วันที่
วันที่ครบกำหนด
ปีงบประมาณ

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่ PBR

ยื่นต่อ _____

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด _____ วิทยาเขต _____

มีความประสงค์ขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยเพื่อ _____

รายละเอียด					จำนวนเงิน		
ลำดับที่	หมวดค่าใช้จ่าย	ประเภทค่าใช้จ่าย	รายการ		แหล่งเงินงบประมาณ		
					เงินแผ่นดิน	เงินรายได้	อื่นๆ
รวม							

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกประการและจะนำใบสำคัญคู่จ่าย พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ส่งให้

- ภายใน 15 วันนับจากวันกลับมาถึง
- ภายใน 30 วันนับแต่วันเสร็จสิ้นโครงการ

ถ้าข้าพเจ้าไม่นำส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับจากมหาวิทยาลัย
ขาดใช้จำนวนเงินที่ยืมไป จนครบถ้วนทันที

(.....)
ผู้ขอยืม/...../.....

เสนอ _____
ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติให้ยืมเงินตามใบยืมฉบับนี้ได้เป็นจำนวนเงิน
ทั้งสิ้น _____ บาท (.....)

(.....)
ผู้ตรวจสอบ/...../.....

ค่าอนุมัติ
 อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้
 ไม่อนุมัติ

เป็นจำนวนเงิน _____ บาท
(.....)

(.....)
ผู้อนุมัติ/...../.....

สำหรับงานการเงิน

จ่ายเป็น เช็คธนาคาร เลขที่เช็ค ลงวันที่ จำนวนเงิน

เงินสด จำนวนเงิน

เงินโอน จำนวนเงิน

อื่น จำนวนเงิน

(.....)
ผู้เตรียมจ่าย/...../.....