



## ใบลาป่วย/ลาจก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อาจารย์ประจำวิชา.....

ด้วยข้าพเจ้า..... รหัสนิสิต.....

นิสิตคณะศึกษาศาสตร์ กลุ่ม.....ชั้นปีที่..... ขอ  ลาป่วย  ลาจก

เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....วัน เมื่อครบกำหนดแล้วข้าพเจ้าจะมาเรียนตามปกติ

ขณะที่ลาข้าพเจ้าอาศัยอยู่ที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นิสิต

(.....)

ขอรับรองว่าเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ความสัมพันธ์กับนิสิต (ระบุ).....

เบอร์โทรศัพท์.....

รับทราบ  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

หมายเหตุ ลาป่วย ให้ส่งใบลาหลังจากมาเรียนปกติภายใน 7 วัน ที่อาจารย์ที่ปรึกษา

ถ้าการลา มีวันลามากกว่า 3-5 วัน ให้แนบหลักฐานการลาด้วย (ใบรับรองแพทย์)

ลาจก ให้ส่งใบลาล่วงหน้าก่อนการหยุด เรียนอย่างน้อย 1 วัน ที่อาจารย์ที่ปรึกษา