

ขั้นตอนการดำเนินงานส่งค่าระดับชั้น ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์
กำหนดวันส่งค่าระดับชั้นและบันทึกแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบ

กรณีไม่ส่งตามกำหนดเวลา

อาจารย์ผู้สอนต้องทำบันทึกขออนุญาตพร้อมชี้แจงเหตุผล
ต่อคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ โดยระบุเหตุผลและวันที่
ที่สามารถส่งได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วันหลังจากวันที่ประชุม
ประจำคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อพิจารณาค่าระดับชั้น
หากอาจารย์ผู้สอนท่านใดไม่สามารถส่งได้ตามวันที่ขออนุญาตให้
ถือว่าบกพร่องต่อการปฏิบัติหน้าที่ **ยกเว้น** กรณีจำเป็น
ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

อาจารย์ผู้สอนส่งค่าระดับชั้นให้สาขาวิชา และผ่านการตรวจสอบ
จากที่ประชุมในระดับสาขาวิชา หากรายวิชาใดที่นิสิตได้ผล
การเรียน E/F,I ให้อาจารย์ผู้สอนทำบันทึกข้อความโดยระบุ
เหตุผลในการให้ค่าระดับชั้นดังกล่าวแนบมาพร้อมกับการส่ง
ค่าระดับชั้นเมื่อผ่านการตรวจสอบแล้วประธานสาขาวิชาลงนาม

สาขาวิชาส่งค่าระดับชั้นให้งานวิชาการ
สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์ โดยจะมีการเซ็นรับ - ส่ง
และตรวจสอบความถูกต้อง

กรณีส่งตามกำหนดเวลา

อาจารย์ผู้สอนส่งค่าระดับชั้นให้สาขาวิชา และผ่านการตรวจสอบ
จากที่ประชุมในระดับสาขาวิชา หากรายวิชาใดที่นิสิตได้ผลการเรียน
E/F,I ให้อาจารย์ผู้สอนทำบันทึกข้อความโดยระบุเหตุผลในการให้
ค่าระดับชั้นดังกล่าวแนบมาพร้อมกับการส่งค่าระดับชั้น
เมื่อผ่านการตรวจสอบแล้วประธานสาขาวิชาลงนาม

สาขาวิชาส่งค่าระดับชั้นให้งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์
โดยจะมีการเซ็นรับ - ส่ง และตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นจะรวบรวม
ปิดประกาศให้นิสิตทราบ โดยการปิดชื่อนิสิตให้เปิดเผยเฉพาะรหัสและผล
การเรียนเท่านั้น ซึ่งจะปิดประกาศไว้ไม่เกิน ๓ วัน หรือตรวจสอบความ
ถูกต้องจากระบบ กรณีอาจารย์เปิดแสดงคะแนนให้นิสิตเห็นในระบบ
เพื่อให้นิสิตตรวจสอบ และหากนิสิตมีข้อสงสัยหรือพบข้อผิดพลาด
ค่าระดับชั้นในรายวิชาใด ให้นิสิตติดต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นได้
ทันที ทั้งนี้ไม่เกิน ๓ วันหลังจากที่คณะปิดประกาศหรือประกาศในระบบฯ

งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์ รวบรวมค่าระดับชั้นทั้งหมด
นำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์
เพื่อขอความเห็นชอบ

กรณีมีการแก้ไข

งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์
ส่งค่าระดับชั้นคืนสาขาวิชาเพื่อให้อาจารย์
ผู้สอนแจ้งแก้ไขให้ถูกต้อง

อาจารย์ผู้สอนปรับแก้ไขให้ถูกต้อง
ส่งสาขาวิชา และสาขาวิชาส่งกลับมายัง
งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์

กรณีไม่มีการแก้ไข

งานวิชาการ สำนักงานคณะศึกษาศาสตร์
รวบรวมค่าระดับชั้น

งานวิชาการสำนักงานคณะศึกษาศาสตร์ เสนอคณบดีเพื่อลงนามและดำเนินการส่งค่าระดับชั้นไปยังงานทะเบียนนิสิตและบริการการศึกษา วิทยาเขตสงขลา