



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง ทูลสนับสนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะศึกษาศาสตร์

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศึกษาศาสตร์ เพื่ออุดหนุนการวิจัยแก่บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ ได้กำหนดรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นบุคลากรสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.2 บุคลากรสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ ร่วมดำเนินการวิจัยกับบุคลากรหน่วยงานอื่น ต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยและมีสัดส่วนการดำเนินการวิจัยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- 1.3 ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์และมหาวิทยาลัยทักษิณ และแหล่งทุนอื่นๆ สำหรับโครงการวิจัย ซึ่งสิ้นสุดระยะเวลาการทำวิจัยไปแล้ว
- 1.4 สามารถขอรับทุนในสถานะหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน 1 ครั้ง/คน/ปี

2. ระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

เวลา 1 ปี นับจากวันทำสัญญาขอรับทุน โดยนักวิจัยต้องรายงานความก้าวหน้า 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 เมื่อดำเนินการวิจัยไปแล้ว 6 เดือน และครั้งที่ 2 เมื่อดำเนินการวิจัยไปแล้ว 10 เดือน แต่หากนักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยมีเหตุผลอันสมควร สามารถขอขยายเวลาดำเนินการวิจัยออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน รวมเวลาวิจัยตั้งแต่เริ่มโครงการทั้งสิ้นไม่เกิน 2 ปี และถ้าไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้เสร็จ นักวิจัยต้องคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมด ภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่ถัดจากวันที่สิ้นสุดการขอขยายระยะเวลาวิจัยครั้งสุดท้าย และหากผู้รับทุนวิจัยมีความประสงค์จะขอยุติการวิจัยก่อนระยะเวลาที่กำหนด ให้ยื่นหนังสือขอคืนทุนทั้งหมดต่อคณะศึกษาศาสตร์

3. งบประมาณ

ทุนละไม่เกิน 30,000 บาท การขอตั้งงบประมาณในหมวดต่างๆ ให้ตั้งอัตราตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือถ้าเป็นโครงการวิจัยที่เป็นนโยบายและความต้องการของคณะศึกษาศาสตร์ นักวิจัยสามารถตั้งงบประมาณเกิน 30,000 บาท ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพัฒนาการวิจัยระดับคณะ

การจ่ายเงินทุน

จ่าย 100 % เมื่อได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ได้รับทุนและผู้รับทุนต้องทำสัญญาเงินยืมเพื่อรับทุนที่งานการเงินของคณะศึกษาศาสตร์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ/หลักเกณฑ์การยืมเงินของมหาวิทยาลัย และต้องดำเนินการทำสัญญารับทุนหลังจากได้รับการอนุมัติภายใน 15 วัน

4. การดำเนินการสมัครขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัย ถ้าเป็นโครงการวิจัยเดี่ยวใช้ (แบบ ว- 1 ด) และกรณีเป็นชุดโครงการวิจัยใช้ (แบบ ว-1 ข) จำนวน 1 ชุด ส่งไปยังคณะศึกษาศาสตร์ก่อน จัดประชุม เป็นเวลา 10 วัน ตามปฏิทิน(ดั่งแนบ)

5. การพิจารณาให้ทุน

คณะกรรมการพัฒนาการวิจัยระดับคณะ คณะศึกษาศาสตร์จะเป็นผู้พิจารณาเค้าโครงการวิจัยในเบื้องต้น โดยพิจารณาว่าเป็นไปตามทิศทางวิจัยหรือไม่ มีความสำคัญ ประโยชน์ ผลกระทบที่เกิดจากผลงานวิจัยและความสมบูรณ์ของรายละเอียดโครงการวิจัย และทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

6. การส่งผลงานวิจัย

เมื่อครบกำหนดเวลาการรับทุน ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานการวิจัยสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบจำนวน 2 ชุด และเมื่อผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพและได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแล้ว ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม และบทความเพื่อการตีพิมพ์ (Manuscript) จำนวน 5 ชุด พร้อม ข้อมูลดิจิทัล

7. การเบิกจ่ายเงิน

ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องปฏิบัติตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยจะต้องส่งหลักฐาน(ใบสำคัญรับเงิน) พร้อมโครงการที่ได้รับอนุมัติ และหากมีการขยายเวลาการดำเนินโครงการวิจัย จะต้องแนบเอกสารดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายต่างๆ หากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ต้องการตรวจสอบ ให้นักวิจัยเป็นผู้ส่งมอบเอกสารดังกล่าว ทั้งนี้หากผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นได้ภายในระยะเวลา 1 ปี (ตามสัญญา) แต่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณที่ได้รับทุน ส่วนงบประมาณที่เหลือให้ดำเนินการเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป กรณีผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้คืนเงินทุนทั้งหมดต่อ คณะศึกษาศาสตร์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



(อาจารย์เกษม สุริยภัณฑ์)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ