

**มคอ. 3 รายละเอียดรายวิชา**

**Course Specification**

**0302541 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา**

**(Administration of Educational Resource)**

**รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต**

**สาขาวิชาการบริหารการศึกษา**

**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560**

**คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ**

**รายละเอียดของรายวิชา**

**(Course Specification)**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยทักษิณ**

**วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา** : **คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

0302541 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

**2. จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) หมวดวิชาเอกบังคับ

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์ ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ

**5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 2

6.**รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน**

ไม่มี

**7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน**

ไม่มี

 **8.สถานที่เรียน**

อาคาร 15

**9.ครั้งที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

7 สิงหาคม 2563

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

1) เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติงานในการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

2) เพื่อให้นิสิตสามารถประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐศาสตร์การศึกษาเพื่อการวางแผนและบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

**2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติงานของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนการบริหารวิชาการ ทั้งในเรื่องของการบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ งานบุคลากร กิจกรรมนักเรียน งานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม โรงเรียนกับชุมชนศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐศาสตร์การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนและบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ตลอดจนการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

**1.คำอธิบายรายวิชา**

 ทฤษฎี หลักการ รูปแบบ ระบบการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา การบริหารเพื่อเสริมสร้างพลังอำนาจครู และบุคลากรทางการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทาง การศึกษา บทบัญญัติในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา การบริหาร งบประมาณ การเงิน และการพัสดุ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารงบประมาณการเงิน และการพัสดุ คุณธรรม จริยธรรม การประชาสัมพันธ์และความสัมพันธ์กับชุมชน การบริหารอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารทั่วไป

**2. หัวข้อและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **บรรยาย** | **สอนเสริม** | **การฝึกปฏิบัติ/งาน**  **ภาคสนาม/การฝึกงาน** | **การศึกษา****ด้วยตนเอง** |
|  3ชั่วโมง/สัปดาห์ |  ตามสภาพปัญหา ของนิสิตเฉพาะราย | - |  6ชั่วโมง/สัปดาห์ |

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล**

1 ชั่วโมง/สัปดาห์

**หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต**

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม**

○1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

○1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม

○1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

●1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

○1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

**2. ด้านความรู้**

●2.1มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ลึกซึ้ง และกว้างขวางเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีบริหารการศึกษา

○2.2 มีทักษะและประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา

○2.3 มีความรู้ด้านการบริหารองค์การ

**3. ด้านทักษะทางปัญญา**

○3.1สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์และพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ

●3.2 สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในขั้นสูง

○3.3 สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยในเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา

**4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

○4.1 มีความสามารถสูงในการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการและวิชาชีพ

○4.2 สามารถวิเคราะห์ วางแผน และแก้ปัญหาที่ซับซ้อน

●4.3 วางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○4.4 สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ

**5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

○5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำไปใช้ในการค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน

●5.2 สามารถสรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ โดยเจาะลึกในด้านการบริหารการศึกษา

○5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมทั้งในวงวิชาการ และวิชาชีพ

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมิน**

1. **แผนการสอน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ**/**รายละเอียด** | **จำนวน**\***(ชั่วโมง)** | **กิจกรรม****การเรียนการสอน** |  **ผู้สอน** |
| 1-2 | แนะนำรายวิชา จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์รายวิชา คำอธิบาย รายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล | 6 | บรรยาย | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 3-4 | แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา  | 6 | บรรยาย / อภิปราย | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 5-6 | การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาการบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 7-8 | การการบริหารงบประมาณ การเงิน และการพัสดุในสถานศึกษา การบริหารอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนรู้บริหาร | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 9-10 | ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนบทบัญญัติทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา  | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 11-12 | คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา  | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 13-14 | การระดมทรัพยากรทางการศึกษา | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ**/**รายละเอียด** | **จำนวน**\***(ชั่วโมง)** | **กิจกรรม****การเรียนการสอน** |  **ผู้สอน** |
| 15-16 | ปัญหาและแนวโน้มการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา | 6 | บรรยาย / อภิปราย/ นำเสนอรายงาน | อ.ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ |
| 17 | สอบปลายภาค | 3 | สอบข้อเขียน |  |

1. **แผนประเมนการเรียนรู้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมที่** | **ผลการเรียนรู้\***  | **กิจกรรมการประเมิน**  | **กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)** | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| 1 | ความรู้ ความเข้าใจ | การสอบปลายภาค | 17 | 30 |
| 2 | ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | การเข้าชั้นเรียน การตั้งใจเรียน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน | ทุกสัปดาห์ | 10 |
| 3 | ความรู้และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ | การนำเสนอรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม | ทุกสัปดาห์ | 60 |
| \* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาของรายละเอียดของหลักสูตร (แบบ มคอ. 2) |

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

1. **เอกสารและตำราหลัก**

สุนทรี วรรณไพเราะ. (2558). เอกสารประกอบการสอนวิชาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา. สงขลา:

 มหาวิทยาลัยทักษิณ.

 **2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

ปรีชา  คัมภีรปกรณ์. (2547). การบริหารทรัพยากรการศึกษา.พิมพ์ครั้งที่ 3.นนทบุรี :

 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2541). แนวการศึกษาชุดวิชาการบริหารทรัพยากรการศึกษาหน่วย

ที่ 1-15 นนทบุรี :มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

 **3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

 -

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต**

ประเมินผลการสอนผ่านระบบออนไลน์

**2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

ประเมินการสอนโดยให้นิสิตมีส่วนร่วม

**3. การปรับปรุงการสอน**

3.1 นำผลการประเมินผลการสอนมาปรับปรุงการสอน

3.2 ค้นคว้าและศึกษาข้อมูล ความรู้ใหม่ๆ เพื่อใช้ประกอบการสอน

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา**

4.1 ทวนสอบข้อสอบตามแผนการสอนว่าออกข้อสอบสอดคล้องตามวัตถุประสงค์หรือไม่

4.2 ให้นิสิตมีส่วนร่วมในการทวนสอบคะแนนและเกรดก่อนส่งเกรดให้งานทะเบียน

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

นำผลที่ได้จากประเมินผลการสอน คะแนนสอบของนิสิตมาประกอบการพัฒนารายวิชาก่อนการสอนใน ภาคการศึกษาต่อไป